DEN-SOP-004: სტომატოლოგიური ამალგამის ნარჩენი და ვერცხლისწყლის მართვა

სტანდარტული საოპერაციო პროცედურა (SOP) · DEN-SOP-004 · ვერსია 1.0 · დამტკიცებულია ASF ექსპერტთა კომიტეტის მიერ

მხარს უჭერს: 31.10

მოკლედ

- ამალგამის ნარჩენები იკრიბება დახურულ, დაეტიკეტებულ კონტეინერში.
- ამალგამის ნარჩენი არასდროს ჩაიშვება კანალიზაციაში.
- გამოიყენება სეპარატორი ან ექვივალენტური შეგროვება და ემსახურება გრაფიკით.
- განადგურება ხდება ლიცენზირებული კონტრაქტორის მიერ და იწერება (WST-SOP-001).
- დაუყოვნებლივ შეაჩერეთ და მიიღეთ დახმარება, თუ: ამალგამის ნარჩენი ჩაიშვა კანალიზაციაში.

1. მიზანი

იმისთვის, რომ ამალგამის ნარჩენიდან ვერცხლისწყალი არ მოხვდეს წყალსა და გარემოში (31.10).

2. მოქმედების სფერო

ვრცელდება	საავადმყოფოს კლინიკური და დამხმარე პერსონალი
ადგილები	დაწესებულების ყველა პალატა, კლინიკა და განყოფილება
როდის	ყოველთვის, როცა აღწერილი საქმიანობა სრულდება
არ ვრცელდება	საქმიანობა, რომელიც მოცემულია სხვა დოკუმენტში, ჩამოთვლილში მე-15 განყოფილებაში

3. განმარტებები

ტერმინი	მნიშვნელობა
კლინიკური ხელმძღვანელი	ექიმი ან ექთანი, რომელიც იმ დროს პასუხობს ამ მიმართულებაზე

4. ფონი

სტომატოლოგიურ ამალგამაში ვერცხლისწყალია. მისი ნარჩენი, თუ გადაიყრება ან კანალიზაციაში ჩაიშვება, ვერცხლისწყალს გარემოში ათავისუფლებს. მისი უსაფრთხო შეგროვება და შენახვა ამის თავიდან აცილებს.

5. პასუხისმგებლობები

როლი	პასუხისმგებლობა	კომპეტენცია
კლინიკური დირექტორი	ხელმძღვანელობს ამალგამის ნარჩენის მარშრუტსა და კონტრაქტორს	სამედიცინო დირექტორი
სტომატოლოგიური ექთანი ან ასისტენტი	აგროვებს და ათავსებს ეტიკეტს ამალგამის ნარჩენზე	კლინიკური დირექტორი

6. მასალები და აღჭურვილობა

ერთეული	მოთხოვნა	მდგომარეობა
ამ დოკუმენტში დასახელებული ჩანაწერები და ფორმები	მიმდინარე ვერსია	მოწმდება გამოყენებამდე

7. უსაფრთხოება

- თუ პაციენტს დაუყოვნებლივი რისკი ემუქრება, შეაჩერეთ და მოუხმეთ

დახმარებას. არ გადადოთ გადაუდებელი მკურნალობა დოკუმენტაციის შევსებისთვის.

8. დაწყებამდე

- დაადასტურეთ, რომ ამ დოკუმენტში დასახელებული ფორმები და აღჭურვილობა ხელმისაწვდომია და მიმდინარეა.

9. პროცედურა

ნაბიჯი 1. შეგროვება.

- ამალგამის ნარჩენი და ამოღებული ფილინგები ჩადეთ დახურულ, დაეტიკეტებულ კონტეინერში.

მთავარი პუნქტი: შეგროვებულია.

ნაბიჯი 2. სეპარირება.

- შეინარჩუნეთ სეპარატორი მუშაობაში და ჩაწერეთ მისი მომსახურება.

მთავარი პუნქტი: სეპარირებულია.

ნაბიჯი 3. განადგურება.

- გადასცით კონტეინერი ლიცენზირებულ კონტრაქტორს და შეინახეთ განადგურების ჩანაწერი.

მთავარი პუნქტი: განადგურებულია.

10. გადაწყვეტილების წერტილები

- ამ პროცედურაში გადაწყვეტილების წერტილები არ არის.

11. განსაკუთრებული სიტუაციები

სიტუაცია	მოქმედება
სამუშაო საათების გარეთ	მიჰყევით იგივე ნაბიჯებს. გამოიყენეთ დეჟურის საკონტაქტო ინფორმაცია ამ მიმართულების კედელზე.

12. ესკალაცია

- ყოველი სერიოზული პრობლემა დაუყოვნებლივ გადაეცემა დეჟურ კლინიკურ ხელმძღვანელს, იმავე დღეს კი — კლინიკურ დირექტორს.

13. მონიტორინგი

ზომა	სამიზნე მაჩვენებელი	სიხშირე	პასუხისმგებელი	თუ არ შესრულდა
სეპარატორები მომსახურებულია გრაფიკით	100%	ყოველ კვარტალში	კლინიკური დირექტორი	გადაეცით სამედიცინო დირექტორს

14. ჩანაწერები

ჩანაწერი	ინახება	შენახვის ვადა
ამ დოკუმენტში დასახელებული ჩანაწერი	პაციენტის ჩანაწერი ან მიმართულების ფაილი	დაწესებულების ჩანაწერების პოლიტიკით დადგენილი პერიოდი, წლები

15. სწავლება

- პერსონალი ამ დოკუმენტში გადამზადდება ჩართვისას და ყოველწლიურად

განახლდება ჩაწერილი კომპეტენციის შემოწმებით.

16. დაკავშირებული დოკუმენტები

ID	სათაური	გამოყენება
WST-SOP-001	ნარჩენების მართვა	პროცედურა

17. მტკიცებულებები

წყარო	შენიშვნა
E-009	
E-006	ASF Policy Framework v1.2. ადაპტირებული.
E-009	ASF ექსპერტთა კომიტეტის კონსენსუსი.

18. ცვლილებების ისტორია

ვერსია	თარიღი	რა შეიცვალა	დამტკიცება
1.0		პირველი ვერსია	ASF ექსპერტთა კომიტეტის დამტკიცება

ამ დოკუმენტის ელექტრონული სწავლება

- Hand Hygiene and Standard Precautions (T-06)

წყაროები

- Accréditation Sans Frontières (2026). ASF Policy Framework v1.2. (E-006)
- Accréditation Sans Frontières (2026). ASF Expert Committee consensus on

Standard 1. (E-009)