ვრცელდება	IT ხელმძღვანელი, კლინიკური ხელმძღვანელები, მომწოდებლები და ხელშეკრულებით მხარდაჭერა
ადგილმდებარეობა	ობიექტის ყველა ციფრული სისტემა
დრო	ჩართვამდე, ყოველი დიდი ცვლილების შემდეგ და წლიური განხილვისას
არ ვრცელდება	სამედიცინო მოწყობილობის მომსახურება, დაფარულია EQP-SOP-001-ით

გეგმა / შაბლონი · DIG-PLN-001 · ვერსია 1.1 · დამტკიცებულია ASF ექსპერტთა კომიტეტის მიერ

მხარს უჭერს: 2D.3

მოკლედ

- დაასახელეთ ყოველი ციფრული სისტემის ტექნიკური მხარდაჭერის გზა და რეაგირების დრო.
- ყოველი ახალი სისტემა გამოიცადეთ სრულ გამოყენებამდე და ყოველი დიდი ცვლილების შემდეგ.
- ყოველი ტესტი აღრიცხეთ DIG-FRM-004-ზე.
- მხარდაჭერის მოწყობა განიხილეთ ყოველ წელს.
- შეაჩერეთ და დაუყოვნებლივ მიმართეთ დახმარებას, თუ: მოქმედ სისტემას არ აქვს დასახელებული მხარდაჭერის გზა, ან ახალი სისტემა ჩაირთო ტესტის ჩანაწერის გარეშე.

1. 1. მიზანი

იმისთვის, რომ ყოველ ციფრულ მზრუნველობის სისტემას ჰქონდეს ხელმისაწვდომი ტექნიკური ექსპერტიზა და ის იყოს ტესტირებული სრულ გამოყენებამდე და შემდეგ [EC].

2. 2. მოქმედების სფერო

3. 3. ტერმინთა განმარტებები

ტერმინი	მნიშვნელობა

დასახელებული მხარდაჭერის გზა	პირი, გუნდი ან მომწოდებლის დახმარების ცენტრი დასაკავშირებლად, დადგენილი რეაგირების დროით
ტესტის ჩანაწერი	ტესტების, შედეგებისა და ქმედებების თარიღიანი ჩანაწერი

4. 4. ფონი

სისტემა მხარდაჭერის გარეშე რისკად იქცევა, ხოლო პერსონალი, რომელიც მარტო უმკლავდება უწესრიგობას, მათ გვერდს უვლის. კრიტერიუმი 2D.3 მოითხოვს ექსპერტიზას და ტესტებს სრულ გამოყენებამდე.

5. 5. პასუხისმგებლობები

როლი	პასუხისმგებლობა	კომპეტენცია
IT ხელმძღვანელი	ფლობს მოწყობას; ინახავს მხარდაჭერის გზების სიას	ჯანდაცვის ინფორმატიკა (EC)
მომწოდებლები და კონტრაქტორები	უზრუნველყოფენ მხარდაჭერასა და ტესტირებას ხელშეკრულების შესაბამისად	ხელშეკრულება
კლინიკური ხელმძღვანელები	აცნობებენ უწესრიგობას და მონაწილეობენ ტესტირებაში	კლინიკური

6. 6. მასალები და აღჭურვილობა

ერთეული	მოთხოვნა	მდგომარეობა
მხარდაჭერის სია თითო სისტემაზე (სახელი, გზა, რეაგირების დრო)	მოქმედი	გამოქვეყნებულია ინტრანეტზე
ტესტის ჩანაწერი (DIG-FRM-004)	მოქმედი	ინახება IT-ში

7. 7. უსაფრთხოება

- არ გაუშვათ სისტემა კლინიკურ გამოყენებაში ჩავარდნილი ტესტის შემდეგ, სანამ უწესრიგობა არ გასწორდება ან არ გამოიყენება სარეზერვო გზა.

8. 8. დაწყებამდე

- შეამოწმეთ, რომ სისტემის მხარდაჭერის გზა აქტუალურია.

9. 9. პროცედურა

ნაბიჯი 1. მხარდაჭერის გზის დაყენება.

- თითო სისტემაზე აღრიცხეთ მხარდაჭერის გზა, სასწრაფო და რუტინული უწესრიგობის რეაგირების დრო და ესკალაციის საკონტაქტო პირი.

ძირითადი წერტილი: პერსონალმა უწესრიგობის დადგომამდე უნდა იცოდეს, ვის დაუკავშირდეს.

ნაბიჯი 2. ტესტირება სრულ გამოყენებამდე.

- სისტემა გამოსცადეთ საცდელ ჯგუფთან, ინტერფეისებთან და სარეზერვო გეგმით სრულ გამოყენებამდე.
- ყოველი ტესტი და მისი შედეგი აღრიცხეთ DIG-FRM-004-ზე.

ძირითადი წერტილი: საცდელი გამოცდა პოულობს უწესრიგობებს, რომლებსაც დემონსტრაცია მალავს.

ნაბიჯი 3. ტესტირება ცვლილების შემდეგ.

- ყოველი პროგრამული განახლების ან დიდი ცვლილების შემდეგ გაიმეორეთ მთავარი ტესტები.

ძირითადი წერტილი: განახლებები ცვლის ქცევას. ტესტები ამას აღმოაჩენს.

ნაბიჯი 4. უწესრიგობების მართვა.

- აღრიცხეთ ყოველი უწესრიგობა მიღწეული რეაგირების დროით.
- ყოველ კვარტალში განიხილეთ განმეორებადი უწესრიგობები.

ძირითადი წერტილი: განმეორებადი უწესრიგობები მიუთითებს სისტემაზე ან ტრენინგის საჭიროებაზე.

ნაბიჯი 5. ყოველწლიური განხილვა.

- ყოველწლიურად განიხილეთ მხარდაჭერის მოწყობა, მათ შორის ხელშეკრულება და დასახელებული პირები.

ძირითადი წერტილი: პერსონალი გადადის და ხელშეკრულებები სრულდება.

10. 10. გადაწყვეტილების წერტილები

- თუ რეაგირების დრო ერთ კვარტალში ორჯერ გატარდა, IT ხელმძღვანელი ესკალაციას უკეთებს მომწოდებელსა და აღმასრულებელ დირექტორს.

11. 11. განსაკუთრებული სიტუაციები

სიტუაცია	ქმედება
მომწოდებლის მხარდაჭერა მიუწვდომელია	გამოიყენეთ სარეზერვო გეგმა და შიდა მხარდაჭერის საკონტაქტო პირი.

12. 12. ესკალაცია

- პაციენტის მზრუნველობაზე მოქმედი უწესრიგობები დაუყოვნებლივ ეცნობება კლინიკურ ხელმძღვანელს და INC-POL-001-ს.

13. 13. მონიტორინგი

საზომი	სამიზნე	სიხშირე	პასუხისმგებელი	თუ არ შესრულდა
სისტემები დასახელებული მხარდაჭერის გზით და რეაგირების დროით	100%	ყოველწლიურად	IT ხელმძღვანელი	დაამატეთ 14 დღეში
ტესტები აღრიცხულია სრულ გამოყენებამდე	100%	ყოველი გაშვება	IT ხელმძღვანელი	გაშვების შეჩერება
რეაგირების დრო შესრულებულია (სასწრაფო უწესრიგობები)	დადგენილია კომიტეტის მიერ (EC)	ყოველკვარტალური	IT ხელმძღვანელი	ესკალაცია მომწოდებელთან

14. 14. ჩანაწერები

ჩანაწერი	ინახება	შენახვის ვადა

DIG-FRM-004 ციფრული სისტემის ტესტისა და მხარდაჭერის ჩანაწერი	IT ფაილი	ობიექტის ჩანაწერების პოლიტიკით დადგენილი პერიოდი, წლები

15. 15. ტრენინგი

- პერსონალს დასაქმებისას ეჩვენება მხარდაჭერის გზა (EC).

16. 16. დაკავშირებული დოკუმენტები

ID	სათაური	გამოყენება
DIG-FRM-004	ციფრული სისტემის ტესტისა და მხარდაჭერის ჩანაწერი	გამოიყენება ნაბიჯებში 2 და 3
DIG-SOP-002	ციფრული მზრუნველობის სისტემის შეფასება	შეფასება გამოყენებამდე
SOP-074	სისტემის მუშაობის შეწყვეტის პროცედურა (ზოგადი)	მუშაობის შეწყვეტა

17. 17. მტკიცებულებები

მითითება	შენიშვნა
E-006	ASF პოლიტიკის ჩარჩო v1.2. ადაპტირებულია.
E-009	ASF ექსპერტთა კომიტეტის კონსენსუსი. რეაგირების დროები დასადგენია.

18. 18. ცვლილებების ისტორია

ვერსია	თარიღი	რა შეიცვალა	დამტკიცება
1.0		პირველი ვერსია	დამტკიცებულია ASF ექსპერტთა კომიტეტის მიერ

1.1		შიდა ხარისხის განხილვა: გასწორებულია ჯვარედინი მითითებები, სტატუსის ფორმულირება და დოკუმენტის კონტროლი	დამტკიცებულია ASF ექსპერტთა კომიტეტის მიერ

19. ამ დოკუმენტის ელექტრონული სწავლება

ამ დოკუმენტთან ჯერ არ არის დაკავშირებული ელექტრონული სწავლების კურსი.

დაგეგმილი კურსი: ციფრული მზრუნველობის სისტემების ტექნიკური ექსპერტიზა. ახალი კურსი დაგეგმილია.

20. ციტირებული წყაროები

- Accréditation Sans Frontières (2026). ASF ექსპერტთა კომიტეტის კონსენსუსი სტანდარტ 1-ზე. (E-009)
- Accréditation Sans Frontières (2026). ASF პოლიტიკის ჩარჩო v1.2. (E-006)

ჩამოტვირთეთ დოკუმენტი PDF ფორმატში

ჩამოტვირთეთ დოკუმენტი რედაქტირებადი Word ფაილის სახით