| ორგანიზაციის სახელი<br>ობიექტი ან განყოფილება | | ფორმა<br>ხელების ჰიგიენის დაკვირვების აუდიტის ინსტრუმენტი | |
|---|---|---|---|
| **დოკუმენტის ID** | HH-FRM-001 | **ვერსია** | 1.0 |
| **სტატუსი** | ცარიელი ფორმა, მოსარგებად | **გამოშვების თარიღი** | |
| **გადახედვის თარიღი** | | **ანაცვლებს** | |
| **პასუხისმგებელი** | | **დაამტკიცა** | |
| **ხელმოწერა** | | | |



ფორმა · HH-FRM-001 · ვერსია 1.0 · დამტკიცებულია ASF ექსპერტთა კომიტეტის მიერ

**მხარს უჭერს: 1.2**

მოკლედ

- დააკვირდით მინიმუმ 30 წუთის განმავლობაში, წინასწარ შეტყობინების გარეშე.
- დათვალეთ ხუთი მომენტი და ის, შესრულდა თუ არა ხელების ჰიგიენა.
- შესრულება არის შესრულებული რაოდენობა, გაყოფილი ჯამზე და გამრავლებული 100-ზე.
- 70%-ზე დაბალი ნებისმიერი შედეგისთვის შეთანხმდით ერთ მოქმედებაზე.
- დაუყოვნებლივ შეაჩერეთ და მოითხოვეთ დახმარება, თუ: დაკვირვების დროს სადგური ცარიელია, ან 70%-ზე დაბალ შედეგს შეთანხმებული მოქმედება არ აქვს.

## 1. 1. მიზანი

იმისთვის, რომ აღირიცხოს ხელების ჰიგიენის პირდაპირი დაკვირვება ხუთ მომენტში, ყოველთვიური განყოფილების აუდიტისთვის [E-001].

## 2. 2. სფერო

| სფერო ან განყოფილება | [ჩაწერეთ აქ] |
|---|---|
| დაკვირვების თარიღი და დრო | [ჩაწერეთ აქ] |

| | |
|---|---|
| დამკვირვებლის სახელი ან როლი | [ჩაწერეთ აქ] |
| დაკვირვებული შესაძლებლობების ჯამი | [ჩაწერეთ აქ, მინიმუმ 20] |
| შესაძლებლობები ხელების ჰიგიენით | [ჩაწერეთ აქ] |
| შესრულება (%) | [შესაძლებლობები ხელების ჰიგიენით, გაყოფილი ჯამზე, გამრავლებული 100-ზე] |
| სადგური ცარიელი იყო დაკვირვების დროს? | დიახ / არა |
| შეთანხმებული მოქმედება | [ჩაწერეთ აქ] |
| | |
| | |
| | |

## 3. 3. განმარტებები

| ტერმინი | მნიშვნელობა |
|---|---|
| შესრულება | ხელების ჰიგიენა შესრულებული მომენტში, გაყოფილი დაკვირვებულ შესაძლებლობებზე |
| შესაძლებლობა | ხუთი მომენტიდან ერთი, დაკვირვებული ერთ თანამშრომელზე, ერთ მოვლის ეპიზოდში |
| | |
| | |
| | |

## 4. 4. საფუძვლები

გამოყენება,შეავსეთ ერთი ფორმა ყოველ სფეროზე თვეში, 20 დაკვირვებული შესაძლებლობის გამოყენებით.

## 5. 5. პასუხისმგებლობები

| როლი | პასუხისმგებლობა | კომპეტენცია |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| დამკვირვებელი | ავსებს ფორმას პირდაპირი დაკვირვებით, თანამშრომლებისთვის წინასწარ შეტყობინების გარეშე | გადამზადებული დამკვირვებელი |
| განყოფილების ან ერთეულის მენეჯერი | იღებს ფორმას და თანხმდება მოქმედებებზე | ერთეულის ხელმძღვანელობა |
| | | |
| | | |
| | | |

## 6. 6. მასალები და აღჭურვილობა

| ერთეული | მოთხოვნა | პირობა |
|---|---|---|
| ეს ფორმა | ქაღალდზე ან ელექტრონული | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 7. 7. უსაფრთხოება

- კონფიდენციალურობა,ფორმაზე თანამშრომლების სახელები არ ჩაწეროთ.

## 8. 8. დაწყებამდე

- დაკვირვებამდე,წაიკითხეთ HH-SOP-001 ხუთი მომენტის შესახებ.

## 9. 9. პროცედურა

ნაბიჯი 1. აირჩიეთ სფერო და დრო.

- დააკვირდით მინიმუმ 30 წუთის განმავლობაში, იმ დროს, როცა მოვლა ტარდება.

მთავარი აქცენტი: აუდიტი წინასწარ არ გააცხადოთ.

ნაბიჯი 2. დათვალეთ ყოველი შესაძლებლობა.

- მონიშნეთ ხუთი მომენტიდან ყოველი, რომელსაც ხედავთ.
- აღრიცხეთ როგორც შესრულებული ან არშესრულებული.

მთავარი აქცენტი: ითვლიდეთ მომენტს და არა თანამშრომელს.

ნაბიჯი 3. შესრულების გამოთვლა.

- გაყავით ხელების ჰიგიენით შესრულებული შესაძლებლობები ჯამურ შესაძლებლობებზე.
- გაამრავლეთ 100-ზე.

მთავარი აქცენტი: სამიზნე 70% ან მეტია.

ნაბიჯი 4. მოქმედებების შეთანხმება.

- ნებისმიერი ხარვეზისთვის განყოფილების მენეჯერთან შეათანხმეთ ერთი მოქმედება.
- ჩაწერეთ, ვინ შეასრულებს და როდის.

მთავარი აქცენტი: ხარვეზი მოქმედების გარეშე დახურული არ არის.

## 10. 10. გადაწყვეტილების წერტილები

- 70%-ზე დაბლა,საჭიროა მოქმედება, ეცნობება მმართველობას.

## 11. 11. განსაკუთრებული სიტუაციები

| სიტუაცია | მოქმედება |
|---|---|
| სფერო 20-ზე ნაკლები შესაძლებლობით | დაკვირვება გააგრძელეთ მეორე დღეს. |
| | |
| | |
| | |

## 12. 12. ესკალაცია

- სადგური ცარიელია,ადგილზე აცნობეთ განყოფილების მენეჯერს.

## 13. 13. მონიტორინგი

| მაჩვენებელი | სამიზნე | სიხშირე | პასუხისმგებელი | თუ არ შესრულდა |
|---|---|---|---|---|
| ყოველთვიურად | ფორმებს ყოველ კვარტალში ინფექციის პრევენციის ხელმძღვანელი განიხილავს. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

## 14. 14. ჩანაწერები

| ჩანაწერი | ინახება | შენახვის ვადა |
|---|---|---|
| შევსებული ფორმა | ერთეულის საქმე | სამი წელი |
| | | |
| | | |
| | | |

## 15. 15. ტრენინგი

- დამკვირვებლის მომზადება პირველ აუდიტამდე
- ყოველ წელს ხელმეორედ შემოწმება

## 16. 16. დაკავშირებული დოკუმენტები

| ID | სათაური | გამოყენება |
|---|---|---|
| HH-SOP-001 | ხელების ჰიგიენა მოვლის ადგილზე | აუდიტირებული პროცედურა |
| | | |
| | | |
| | | |

## 17. 17. მტკიცებულებები

| მითითება | შენიშვნა |
|---|---|
| E-001 | WHO Guidelines on Hand Hygiene in Health Care. ჟენევა: WHO. დამტკიცებული, საბოლოო. |
| | |
| | |
| | |

## 18. 18. ცვლილებების ისტორია

| ვერსია | თარიღი | რა შეიცვალა | დამტკიცება |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.0 | — | პირველი დამტკიცებული ვერსია | დამტკიცებულია ASF ექსპერტთა კომიტეტის მიერ |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

## 19. წყაროები

ჯანდაცვის მსოფლიო ორგანიზაცია (2009). WHO Guidelines on Hand Hygiene in Health Care. ჟენევა: WHO. (E-001)Open source