ორგანიზაციის დასახელება დაწესებულება ან სტრუქტურული ერთეული	პოლიტიკა **პერსონალის უსაფრთხოება, როტაცია და ფსიქოსოციალური მხარდაჭერა**		
დოკუმენტის ID	HUM-POL-004	**ვერსია**	1.0
სტატუსი	ცარიელი ფორმა, მოსარგებად	**გამოშვების თარიღი**	
გადასინჯვის თარიღი		**ანაცვლებს**	
მფლობელი		**დაამტკიცა**	
ხელმოწერა			

პოლიტიკა · HUM-POL-004 · ვერსია 1.0 · დამტკიცებულია ASF ექსპერტთა კომიტეტის მიერ

დაკავშირებულია: 39.5

მოკლედ

- ყოველ განლაგებას აქვს პერსონალის უსაფრთხოების გეგმა დაწყებამდე.
- როტაცია დაგეგმილი და დაცულია.
- ყოველ პერსონალს შეუძლია ფსიქოსოციალურ მხარდაჭერასთან მიმართვა.
- ყოველი პერსონალზე მოქმედი ინციდენტი აღირიცხება და გადაისინჯება (HUM-REG-002).
- შეწყვიტეთ და დაუყოვნებლივ მოითხოვეთ დახმარება, თუ: პერსონალი მუშაობს განლაგებაში უსაფრთხოების გეგმის გარეშე.

1. მიზანი

იმისთვის, რომ პერსონალი იყოს უსაფრთხო და კარგ მდგომარეობაში განლაგების დროს (39.5).

2. სფერო

ვრცელდება	საავადმყოფოს კლინიკური და დამხმარე პერსონალი
ადგილმდებარეობა	დაწესებულების ყველა განყოფილება, კლინიკა და დეპარტამენტი
როდის	ყოველ შემთხვევაში, როცა აღწერილი საქმიანობა სრულდება

არ ვრცელდება	საქმიანობა, რომელსაც მოიცავს სხვა დოკუმენტი, ჩამოთვლილი განყოფილება 15-ში

3. განმარტებები

ტერმინი	მნიშვნელობა
კლინიკური ლიდერი	იმ დროს სამსახურის ზედამხედველი ექიმი ან ექთანი

4. ფონი

გადაუდებელ სიტუაციებში მომუშავე პერსონალს საფრთხე, სტრესი და დაღლილობა ემუქრება. უსაფრთხოების გეგმა, როტაცია და ფსიქოსოციალური მხარდაჭერა მათ იცავს იმდენად, რომ შეძლონ მუშაობის გაგრძელება და სერვისი ფუნქციონირებდეს.

5. პასუხისმგებლობები

როლი	პასუხისმგებლობა	კომპეტენცია
განლაგების ლიდერი	პასუხისმგებელია უსაფრთხოების გეგმასა და გრაფიკზე	ოპერაციების დირექტორი
პერსონალის კეთილდღეობის ფოკალური პირი	ორგანიზებას უკეთებს ფსიქოსოციალურ მხარდაჭერას და ამოწმებს კეთილდღეობას	განლაგების ლიდერი

6. მასალები და აღჭურვილობა

ნივთი	მოთხოვნა	მდგომარეობა
ამ დოკუმენტში მითითებული ჩანაწერები და ფორმები	მიმდინარე ვერსია	გამოყენებამდე შემოწმებული

7. უსაფრთხოება

- თუ პაციენტს უშუალო რისკი ემუქრება, შეწყვიტეთ და გამოიძახეთ დახმარება. არ დააყოვნოთ გადაუდებელი მკურნალობა საბუთების შევსების გამო.

8. დაწყებამდე

- დაადასტურეთ, რომ ამ დოკუმენტში მითითებული ფორმები და აღჭურვილობა ხელმისაწვდომია და აქტუალურია.

9. პროცედურა

ეტაპი 1. უსაფრთხოების დაგეგმვა.

- დაწერეთ უსაფრთხოების გეგმა განლაგების დაწყებამდე.

მთავარი პუნქტი: დაგეგმილია.

ეტაპი 2. როტაცია.

- დაიცავით როტაციის გრაფიკი და აღრიცხეთ ნებისმიერი ცვლილება.

მთავარი პუნქტი: როტაცია შესრულებულია.

ეტაპი 3. ინციდენტების გადასინჯვა.

- აღრიცხეთ პერსონალის ყოველი ინციდენტი და გადასინჯეთ იგი (HUM-REG-002).

მთავარი პუნქტი: გადასინჯულია.

10. გადაწყვეტილების წერტილები

- ამ პროცედურაში გადაწყვეტილების წერტილები არ არის.

11. განსაკუთრებული სიტუაციები

სიტუაცია	მოქმედება
არასამუშაო საათები	მიჰყევით იმავე ეტაპებს. გამოიყენეთ სამსახურის კედელზე მითითებული მორიგე კონტაქტი.

12. ესკალაცია

- ნებისმიერი სერიოზული პრობლემა დაუყოვნებლივ მიეწოდება მორიგე კლინიკურ ლიდერს, ხოლო იმავე დღეს – კლინიკურ დირექტორს.

13. მონიტორინგი

მაჩვენებელი	მიზანი	სიხშირე	პასუხისმგებელი	თუ არ შესრულდა

განლაგებები, რომლებსაც დაწყებამდე აქვთ უსაფრთხოების გეგმა	100%	ყოველკვარტალურად	განლაგების ლიდერი	ესკალაცია ოპერაციების დირექტორთან

14. ჩანაწერები

ჩანაწერი	შენახვის ადგილი	შენახვის ვადა
ამ დოკუმენტში მითითებული ჩანაწერი	პაციენტის ჩანაწერი ან განყოფილების საქმე	დაწესებულების ჩანაწერების პოლიტიკით დადგენილი პერიოდი (წლები)

15. სწავლება

- პერსონალი ამ დოკუმენტში ინსტრუქტირდება ჩართვისას და ყოველწლიურად ახლდება, კომპეტენციის ჩაწერილი შემოწმებით.

16. დაკავშირებული დოკუმენტები

ID	სათაური	გამოყენება
HUM-REG-002	პერსონალის ინციდენტების რეგისტრი	რეგისტრი

17. მტკიცებულებები

მითითება	შენიშვნა
E-009	დაყრდნობილია Sphere Handbook (2018) მინიმალურ სტანდარტებზე, IASC Six Core Principles relating to sexual exploitation and abuse (2019)-ზე და WHO Global Patient Safety Action Plan 2021–2030-ზე.
E-006	ASF Policy Framework v1.2. ადაპტირებული.
E-009	ASF ექსპერტთა კომიტეტის კონსენსუსი.

18. ცვლილებების ისტორია

ვერსია	თარიღი	რა შეიცვალა	დამტკიცება
1.0		პირველი ვერსია	

ამ დოკუმენტის ელექტრონული სწავლება

- **Emergency Preparedness and Fire Safety** (T-10)

1. წყაროები

- Accréditation Sans Frontières (2026). ASF Policy Framework v1.2. (E-006)
- Accréditation Sans Frontières (2026). ASF Expert Committee consensus on Standard 1. (E-009)