ორგანიზაციის დასახელება დაწესებულება ან სტრუქტურული ერთეული	ფორმა **სამუშაოზე დაბრუნების გეგმა**		
დოკუმენტის ID	OHS-FRM-005	**ვერსია**	1.0
სტატუსი	ცარიელი ფორმა, მოსარგებად	**გამოშვების თარიღი**	
გადასინჯვის თარიღი		**ანაცვლებს**	
მფლობელი		**დაამტკიცა**	
ხელმოწერა			

ფორმა · OHS-FRM-005 · ვერსია 1.0 · დამტკიცებულია ASF ექსპერტთა კომიტეტის მიერ

დაკავშირებულია: 14.6

1. მიზანი

აღრიცხავს შეთანხმებულ სამუშაოზე დაბრუნების გეგმას, მის მოვალეობებს, გადასინჯვის თარიღსა და ყოველ გადასინჯვას.

2. როგორ შევავსოთ

- შეათანხმეთ გეგმა მუშაკთან.
- დაადგინეთ გადასინჯვის თარიღი.
- ჩაწერეთ ყოველი გადასინჯვა.

3. შემოწმებები

შემოწმება	ჩანაწერი
არყოფნის მიზეზი (მხოლოდ შეჯამება)	დიახ
შეთანხმებული მოვალეობები და საათები	დიახ

მოქმედი კორექტივები	დიახ ან არ არის გამოსაყენებელი
გადასინჯვის თარიღი	დიახ
გადასინჯვის ჩანაწერი (თარიღი და ცვლილება)	დიახ ან არ არის გამოსაყენებელი
ასლი გადაცემულია მუშაკსა და დამსაქმებელს	დიახ

4. მტკიცებულებები

მითითება	შენიშვნა
E-009	დაყრდნობილია ILO Convention No. 161 concerning Occupational Health Services (1985)-ზე და WHO Healthy Workplaces framework-ზე (2010).
E-006	ASF Policy Framework v1.2. ადაპტირებული.
E-009	ASF ექსპერტთა კომიტეტის კონსენსუსი.

5. ცვლილებების ისტორია

ვერსია	თარიღი	რა შეიცვალა	დამტკიცება
1.0		პირველი ვერსია	

ამ დოკუმენტის ელექტრონული სწავლება

- Staff Health Screening & Wellness Standards (STAFF-01)

6. წყაროები

- Accréditation Sans Frontières (2026). ASF Policy Framework v1.2. (E-006)

- Accréditation Sans Frontières (2026). ASF Expert Committee consensus on Standard 1. (E-009)